



**PENGUMUMAN**  
**SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA**  
**DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN**  
NOMOR : 01/PANSEL.JPT /I/2024

Dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen, bersama ini kami mengundang Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen dan Pemerintah Provinsi/Kabupaten/Kota di wilayah Provinsi Jawa Tengah yang memenuhi persyaratan untuk mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen dengan ketentuan sebagai berikut :

**A. FORMASI JABATAN YANG AKAN DIISI**

Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Kebumen

**B. KETENTUAN UMUM**

1. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil lingkup di Pemerintah Kabupaten/Kota/Provinsi di Wilayah Provinsi Jawa Tengah;
2. memiliki kualifikasi pendidikan paling rendah sarjana atau diploma IV;
3. Pangkat/Golongan Ruang minimal Pembina (IV/a);
4. memiliki Kompetensi Teknis, Kompetensi Manajerial, dan Kompetensi Sosial Kultural sesuai standar kompetensi Jabatan yang ditetapkan;
5. memiliki pengalaman Jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan Jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 5 (lima) tahun;
6. sedang atau pernah menduduki Jabatan Administrator atau Jabatan Fungsional jenjang ahli madya paling singkat 2 (dua) tahun;
7. memiliki rekam jejak Jabatan, integritas, dan moralitas yang baik;
8. usia paling tinggi 56 (lima puluh enam) tahun pada saat pelantikan;
9. diutamakan yang memiliki sertifikat Diklat Kepemimpinan Tingkat III/ Pelatihan Kepemimpinan Administrator bagi pejabat struktural atau sertifikat diklat fungsional sesuai dengan jenjang jabatannya bagi pejabat fungsional;

10. Bagi peserta dari luar Kabupaten Kebumen harus mendapat persetujuan/rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian.
11. Hasil penilaian prestasi kerja minimal bernilai baik selama 2 tahun terakhir;
12. Tidak pernah menjalani hukuman pidana atau sedang dalam proses pemeriksaan dan atau menjalani hukuman disiplin tingkat sedang atau berat berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 94 Tahun 2021;
13. Sehat jasmani dan rohani yang dinyatakan oleh dokter pemerintah;
14. Mengajukan surat lamaran secara tertulis dengan bermaterai Rp 10.000,-;
15. Telah menyerahkan LHKPN (bukti penyerahan laporan ke KPK) atau LHKASN atau SPT Tahunan tahun 2023.

### C. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Pendaftaran Calon Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama Pemerintah Kabupaten Kebumen dimulai pada tanggal **17 Mei 2024** sampai dengan tanggal **31 Mei 2024**;
2. Berkas persyaratan yang harus dilengkapi sebagai berikut :
  - a. Surat lamaran yang ditandatangani oleh pelamar dan bermaterai Rp 10.000,- (format-1: terlampir);
  - b. Daftar Riwayat Hidup (*curriculum vitae*) yang memuat riwayat pangkat, jabatan, pendidikan umum, dan pendidikan pelatihan teknis/ fungsional, penghargaan dan lainnya (format-2: terlampir);
  - c. Bagi peserta dari kabupaten Kebumen harus mendapat Surat persetujuan/rekomendasi dari atasan langsung (format-3; terlampir);
  - d. Bagi peserta dari luar kabupaten Kebumen harus mendapat Surat persetujuan/rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian (format-4: terlampir);
  - e. Pakta Integritas yang ditandatangani oleh pelamar yang bermaterai Rp 10.000,- (format-5: terlampir);
  - f. Pas Foto berwarna terbaru ukuran 4x6 sebanyak 2 (dua) lembar, berjas dan berdasi dengan latar belakang merah;
  - g. Fotocopy SK Pangkat Terakhir yang dilegalisir;
  - h. Fotocopy SK pengangkatan dalam jabatan administrator atau Jabatan Fungsional jenjang ahli madya dilegalisir;
  - i. Fotocopy ijazah pendidikan terakhir;
  - j. Fotocopy sertifikat Diklat Kepemimpinan Tingkat III/ Pelatihan Kepemimpinan Administrator bagi pejabat administrator dan sertifikat Diklat fungsional sesuai jenjang jabatan bagi pejabat fungsional dilegalisir;
  - k. Fotocopy evaluasi kinerja tahun 2022 dan 2023 dilegalisir;

- l. Fotocopy Kartu Tanda Penduduk;
  - m. Surat Keterangan Sehat Jasmani dari Rumah Sakit Pemerintah;
  - n. Surat Keterangan Sehat Rohani dari Rumah Sakit Pemerintah;
  - o. Surat pernyataan tidak pernah menjalani hukuman pidana atau sedang dalam proses pemeriksaan dan atau menjalani hukuman disiplin tingkat sedang atau berat berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 94 Tahun 2021 dari atasan langsung (format-5: terlampir);
  - p. Foto Copy bukti penyetoran LHKPN atau LHKASN atau SPT Tahunan tahun 2023;
  - q. Foto Copy Piagam/ Sertifikat diklat teknis/fungsional, Penghargaan (apabila memiliki).
3. Berkas persyaratan sebagaimana disebutkan diatas, dimasukkan ke dalam sampul tertutup dan dikirim langsung ke Sekretariat Panitia Seleksi (Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kebumen), sesuai batas waktu yang telah ditentukan;
  4. Pendaftaran dan penyerahan dokumen dilaksanakan pada hari dan jam kerja;
  5. Pemberitahuan lebih lanjut melalui website <http://www.kepegawaian.kebumenkab.go.id>.

#### D. JADWAL PENDAFTARAN DAN SELEKSI

NO	TAHAPAN KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN
1.	Pengumuman dan Pendaftaran (Penyerahan Berkas Persyaratan Administrasi)	17 Mei 2024 – 31 Mei 2024
2.	Seleksi Administrasi dan Penelusuran Rekam Jejak	22 Mei 2024 – 31 Mei 2024
3.	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi dan Penelusuran Rekam Jejak	3 Juni 2024
4.	Seleksi Kompetensi Manajerial dan Sosial Kultural/Assesment	5 Juni 2024 – 6 Juni 2024
5.	Seleksi Kompetensi Bidang (penulisan makalah dan paparan)	11 Juni 2024
6.	Wawancara Akhir	12 Juni 2024
7.	Penetapan Hasil Seleksi Akhir	13 Juni 2024
8.	Penyerahan hasil 3 besar kepada PPK.	13 Juni 2024

Catatan : Jadwal Pelaksanaan seleksi sewaktu-waktu dapat berubah, dan jika berubah akan diumumkan melalui website [www. kepegawaian.kebumenkab.go.id](http://www.kepegawaian.kebumenkab.go.id).

## E. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Seluruh proses pelaksanaan seleksi ini tidak dikenakan biaya atau pungutan dalam bentuk apapun;
2. Setiap perkembangan informasi seleksi akan disampaikan melalui situs resmi Pemerintah Kabupaten Kebumen ([www.kepegawaian.kebumenkab.go.id](http://www.kepegawaian.kebumenkab.go.id))
3. Apabila dikemudian hari diketahui pelamar memberikan data atau keterangan yang tidak benar maka panitia seleksi berhak membatalkan hasil seleksi secara sepihak;
4. Keputusan panitia seleksi bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat;
5. Berkas lamaran yang dinyatakan tidak memenuhi syarat oleh panitia seleksi akan menjadi arsip panitia dan tidak dapat ditarik kembali oleh yang bersangkutan;
6. Lamaran dan kelengkapan administrasi disampaikan kepada Ketua Panitia Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Kebumen, u.p. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kebumen Jl. Merdeka No. 2 Kabupaten Kebumen.

Ditetapkan di : Kebumen  
pada tanggal : 17 Mei 2024

Panitia Seleksi Terbuka JPT Pratama  
di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen  
Ketua,



Edi Rianto

Lampiran I  
Pengumuman Panitia Seleksi  
Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi  
Pratama di Lingkungan Pemerintah  
Kabupaten Kebumen  
Nomor : 01/PANSEL.JPT /V/2024

Kebumen,.....

Lampiran : 1 Berkas  
Perihal : Lamaran Seleksi Terbuka JPT Pratama  
di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen.

Yth. Panitia Seleksi Pengisian JPT Pratama  
di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen  
di –  
Kebumen

Memperhatikan Pengumuman Panitia Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi  
Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen Nomor : 01/PANSEL.JPT /V/2024  
tanggal 17 Mei 2024, dengan hormat kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : .....  
Tempat, tanggal lahir : .....  
NIP : .....  
Jabatan : .....  
No. HP/Telp : .....  
Email : .....

Mengajukan permohonan untuk mengisi Jabatan Kepala Dinas Kependudukan dan  
Pencatatan Sipil Kabupaten Kebumen. Sebagai bahan pertimbangan, kami sampaikan  
berkas-berkas persyaratan sebagai berikut :

1. Daftar Riwayat Hidup (curriculum vitae);
2. Surat persetujuan/ rekomendasi dari atasan langsung bagi peserta dari dalam Kabupaten Kebumen atau Surat persetujuan/ rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian bagi peserta dari luar kabupaten Kebumen;
3. Pakta Integritas bermaterai Rp 10.000,-;
4. Pas foto berwarna terbaru ukuran 4 x 6 sebanyak 2 (dua) lembar;
5. Fotocopy SK pangkat terakhir yang dilegalisir;
6. Fotocopy SK pengangkatan dalam jabatan administrator atau Jabatan Fungsional jenjang ahli madya dilegalisir;
7. Fotocopy ijazah pendidikan terakhir;
8. Fotocopy sertifikat Diklat Kepemimpinan Tingkat III/ Pelatihan Kepemimpinan Administrator bagi pejabat administrator dan sertifikat Diklat fungsional sesuai jenjang jabatan bagi pejabat fungsional dilegalisir;
9. Fotocopy penilaian prestasi kerja tahun 2022 dan 2023 dilegalisir;
10. Fotocopy Kartu Tanda Penduduk ;
11. Surat Keterangan Sehat Jasmani dari Rumah Sakit Pemerintah;
12. Surat Keterangan Sehat Rohani dari Rumah Sakit Pemerintah;
13. Surat Pernyataan tidak pernah menjalani hukuman pidana atau sedang dalam proses pemeriksaan dan atau menjalani hukuman disiplin tingkat sedang atau berat;
14. Fotocopy bukti pengiriman LHKPN atau LHKASN dan SPT Tahunan tahun 2023;
15. Fotocopy Piagam/Sertifikat diklat teknis/ fungsional, penghargaan (apabila memiliki).

Bahwa semua berkas/data yang saya sampaikan adalah benar dan sesuai aslinya.  
Demikian untuk menjadikan periksa.

Hormat Kami,

Materai Rp. 10.000
-----------------------

.....



Lampiran II  
Pengumuman Panitia Seleksi  
Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi  
Pratama di Lingkungan Pemerintah  
Kabupaten Kebumen  
Nomor : 01/PANSEL.JPT /V/2024

## DAFTAR RIWAYAT HIDUP

### I. KETERANGAN PRIBADI

1	Nama Lengkap		
2	NIP		
3	Pangkat/Golongan ruang		
4	Tempat/Tanggal lahir		
5	Jenis Kelamin	Pria / Wanita *)	
6	Agama		
7	Status Perkawinan	Belum kawin / Kawin / Janda / Duda *)	
8	Alamat Rumah	a. Jalan	
		b. Kelurahan/Desa	
		c. Kecamatan	
		d. Kabupaten	
		e. Provinsi	
9	Kegemaran (Hobi)		
10	Nomor Telpon / Handphone		

## II. PENDIDIKAN

### 1. Pendidikan di Dalam dan di Luar Negeri

NO	TINGKAT	NAMA PENDIDIKAN	JURUSAN	TAHUN LULUS	TEMPAT
1	2	3	4	5	6
1.	SD				
2.	SLTP				
3.	SLTA				
4.					
5.					
6.					
7.					

### 2. Kursus / Latihan di Dalam dan di Luar Negeri

NO	NAMA / KURSUS / LATIHAN	LAMANYA / TGL. / BLN. / THN / S.D. TGL. / BLN. / THN.	IJAZAH / TANDA LULUS / SURAT KETERANGAN TAHUN	TEMPAT	KETERANGAN
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					

III. RIWAYAT PEKERJAAN

1. Riwayat Kepangkatan Golongan Ruang Penggajian

NO	PANGKAT	BERLAKU TERHITUNG MULAI TANGGAL
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		

2.

NO	JABATAN / PEKERJAAN	MULAI DAN SAMPAI	SURAT KEPUTUSAN		
			PEJABAT	NOMOR	TANGGAL
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

IV. TANDA JASA / PENGHARGAAN

NO.	NAMA / BINTANG / SATYA LENCANA PENGHARGAAN	TAHUN PEROLEHAN	NAMA NEGARA / INSTANSI YANG MEMBERI

V. PENGALAMAN KE LUAR NEGERI

NO.	NEGARA	TUJUAN KUNJUNGAN	LAMANYA	YANG MEMBIAYAI

VI. KETERANGAN KELUARGA

1. Istri / Suami

NO.	NAMA	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	TANGGAL NIKAH	PEKERJAA N
1					

2. Anak

NO.	NAMA	JENIS KELAMIN	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	SEKOLAH / PEKERJAAN
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					

3. Bapak dan Ibu Kandung

NO.	NAMA	TANGGAL LAHIR / UMUR	PEKERJAAN
1			
2			

4. Bapak dan Ibu Mertua

NO.	NAMA	TANGGAL LAHIR / UMUR	PEKERJAAN
1			
2			

5. Saudara Kandung

NO.	NAMA	JENIS KELAMIN	TANGGAL LAHIR / UMUR	PEKERJAAN
1				
2				
3				
4				
5				
6				

VII. KETERANGAN ORGANISASI

NO.	NAMA ORGANISASI	KEDUDUKAN DALAM ORGANISASI	DALAM TAHUN s.d TAHUN	TEMPAT	NAMA PIMPINAN ORGANISASI

Demikian daftar riwayat hidup ini saya buat dengan sesungguhnya, dan apabila dikemudian hari terdapat keterangan yang tidak benar saya bersedia dituntut dimuka pengadilan, serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh pemerintah.

Kebumen, 2024

Yang Membuat,

(.....)

(KOP UNIT KERJA)

---

SURAT PERSETUJUAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : .....  
NIP. : .....  
Pangkat/ Golongan Ruang : .....  
Jabatan : .....  
Unit Kerja : .....  
.....

Selaku atasan dari Pegawai Negeri Sipil :

Nama : .....  
NIP. : .....  
Pangkat/ Golongan Ruang : .....  
Jabatan : .....  
Unit Kerja : .....  
.....

Memberikan persetujuan Pegawai Negeri Sipil di atas untuk mengikuti Seleksi Terbuka  
Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen.

Demikian surat persetujuan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

....., ..... 2024  
Yang memberikan persetujuan

(.....)

Lampiran IV  
Pengumuman Panitia Seleksi  
Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi  
Pratama di Lingkungan Pemerintah  
Kabupaten Kebumen  
Nomor : 01/PANSEL.JPT /V/2024

(KOP PPK )

---

### SURAT PERSETUJUAN

Kami selaku Pejabat Pembina Kepegawaian memberikan persetujuan /  
rekomendasi :

Nama : .....  
NIP. : .....  
Pangkat/ Golongan Ruang : .....  
Jabatan : .....  
Unit Kerja : .....  
.....

untuk mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan  
Pemerintah Kabupaten Kebumen dan menyetujui yang bersangkutan untuk mengikuti  
kegiatan dimaksud.

Demikian surat persetujuan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

..... 2024  
Yang memberikan persetujuan

(.....)

(KOP PEMDA)

---

**PAKTA INTEGRITAS**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama :  
NIP. :  
Jabatan :

Menyatakan sebagai berikut :

1. Patuh dan taat serta loyal kepada pimpinan sepanjang tidak melanggar ketentuan yang berlaku;
2. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
3. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
4. Bersikap transparan, jujur, obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
5. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam pelaksanaan tugas;
6. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada karyawan yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
7. Menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkannya;
8. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas, saya siap menghadapi konsekuensinya.

Kebumen, 2024

Pembuat Pernyataan,

(.....)

(KOP BKPSDM)

---

SURAT KETERANGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : .....  
NIP : .....  
PANGKAT/ GOLONGAN RUANG : .....  
JABATAN : .....  
UNIT KERJA : .....  
.....

Dengan ini menerangkan bahwa Pegawai Negeri Sipil :

NAMA : .....  
NIP : .....  
PANGKAT/ GOLONGAN RUANG : .....  
JABATAN : .....  
UNIT KERJA : .....  
.....

Yang bersangkutan tidak pernah dijatuhi hukuman pidana serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin sedang atau berat/tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin sesuai peraturan yang berlaku.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk memenuhi persyaratan dalam rangka mendaftarkan diri mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen.

....., ..... 2024

Yang memberikan keterangan

Materai  
Rp. 10.000,00

(.....)