PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Alamat Jl. HM. Sarbini Nomor 91 Kebumen, Telp (0287) 384942
email : dispendukcapil@kebumenkab.go.id,
website: kependudukan.kebumenkab.go.id KodePos 54316

PENGUMUMAN

Nomor : 810/17127

PENGADAAN BELANJA JASA OPERATOR SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN (SIAK)

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN KEBUMEN

TAHUN ANGGARAN 2023

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Kebumen menyelenggarakan Pengadaan Belanja Jasa Operator Sistem Informasi Administrasi Kependudukan (SIAK) Tahun Anggaran 2023 untuk penempatan di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Kebumen**,** dengan ketentuan sebagai berikut :

I. JENIS PEKERJAAN DAN FORMASI KEBUTUHAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN KEBUMEN

No.	JENIS PEKERJAAN	FORMASI KEBUTUHAN T.A. 2023
1.	Operator SIAK	40 Orang
	Jumlah	40 Orang

II. PERSYARATAN

A. Persyaratan Kualifikasi Administrasi/Legalitas

1. Warga Negara Indonesia;
2. Pendidikan minimal SLTA Sederajat yang memiliki pengalaman kerja sebagai sebagai Operator Sistem Informasi Administrasi Kependudukan (SIAK) sekurang-kurangnya 1 (satu) tahun terakhir secara berturut-turut dan tidak terputus pada tanggal 30 November 2022 dibuktikan dengan surat pengalaman kerja yang ditandatangani oleh Pejabat yang berwenang;
3. Memiliki Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP);
4. Membuat Surat Pernyataan Pakta Integritas;
5. Memiliki Surat Keterangan sehat yang dikeluarkan oleh Unit Pelayanan Kesehatan Pemerintah;
6. Berusia sekurang-kurangnya 20 (dua puluh) tahun dan setinggi-tingginya 56 (lima puluh enam) tahun pada saat mulai perikatan;
7. Melampirkan surat pernyataan sebagai berikut:
   1) Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;

2) Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Petugas Penunjang Kegiatan;
3) Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
4) Tidak sedang terikat kontrak kerja dengan pihak lain; dan
5) Tidak akan menuntut untuk diangkat sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil atau Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja.
6) Bebas dari narkoba;

8. Melampirkan formulir isian kualifikasi yang ditandatangani oleh Penyedia.

B. Persyaratan Kualifikasi Teknis

Lulus seleksi kualifikasi administrasi

III. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Pelamar menyerahkan berkas lamaran kepada Pejabat Pengadaan Pekerjaan Belanja Jasa Operator SIAK pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Kebumen mulai tanggal 5 Desember 2022 s.d 7 Desember 2022 pada jam kerja di Sekretariat Pengadaan P2K pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Kebumen.
2. Berkas lamaran dimasukkan dalam amplop berwarna coklat yang terdiri dari :
   a. Surat Penawaran (Format Lampiran 1);
   b. FC KTP;
   c. FC NPWP;
   d. FC Ijazah yang dipersyaratkan;
   e. FC Transkrip Nilai;
   f. Surat Pernyataan Pakta Integritas (Format Lampiran 2);
   g. Surat keterangan sehat yang dikeluarkan oleh unit pelayanan kesehatan pemerintah;
   h. Surat Keterangan Pengalaman Kerja sebagai Operator Sistem Informasi Administrasi Kependudukan (SIAK) sekurang-kurangnya 1 (satu) tahun terakhir secara berturut-turut dan tidak terputus pada tanggal 30 November 2022 dibuktikan dengan surat pengalaman kerja yang ditandatangani oleh Pejabat yang berwenang;
   i. Surat Pernyataan Peserta (Format Lampiran 3); dan
   j. Formulir Isian Kualifikasi (Format Lampiran IV).
   k. Surat Pernyataan bermaterai Rp.10.000,- yang memuat keterangan sebagai berikut :
      1) Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
      2) Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Petugas Penunjang Kegiatan;

3) Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
4) Tidak sedang terikat kontrak kerja dengan pihak lain;
5) Tidak akan menuntut untuk diangkat sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil atau Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja; dan
6) Bebas dari narkoba.

IV. TAHAPAN DAN JADWAL WAKTU PEMILIHAN

No	Tahapan	Jadwal
1.	Penayangan Pengumuman melalui website kepegawaian.kebumenkab.go.id dan papan pengumuman masing-masing Perangkat Daerah	Senin s.d Rabu/ 5 s.d 7 Desember 2022
2.	Penyampaian Dokumen Penawaran ke masing-masing Perangkat Daerah	Senin s.d Rabu/ 5 s.d 7 Desember 2022
3.	Evaluasi Administrasi	Kamis s.d Senin/ 8 s.d 12 Desember 2022
4.	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi di masing-masing Perangkat Daerah	Senin,12 Desember 2022
5.	Penyampaian Jadwal Seleksi Kompetensi melalui website kepegawaian.kebumenkab.go.id dan papan pengumuman masing-masing Perangkat Daerah	Rabu s.d Kamis/ 14 s.d 15 Desember 2022
6.	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi di Unsoed Purwokerto	Jum'at s.d Minggu/ 16 s.d 18 Desember 2022
7.	Pengumuman Hasil Seleksi di masing-masing Perangkat Daerah	Rabu, 21 Desember 2022

V. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Kebumen tidak bertanggungjawab terhadap oknum siapapun baik perorangan atau lembaga yang mengatasnamakan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Kebumen yang mengaku bisa membantu memudahkan pelamar untuk dapat diterima sebagai Penyedia Jasa Operator SIAK.
2. Berkas Lamaran dapat ditambahkan surat keterangan lainnya yang dapat mendukung pekerjaan yang akan dilamar. Berkas lamaran yang masuk menjadi milik panitia.

3. Pelamar yang terbukti memalsukan dokumen persyaratan akan dinyatakan gugur.
4. Keputusan Pejabat Pengadaan bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.
5. Pengadaan Belanja Jasa Operator SIAK Tahun 2023 tidak dipungut biaya apapun (gratis).

Kebumen, 5 Desember 2022

Mengetahui,
KEPALA DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN KEBUMEN

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
DISDUKCAPIL

ANNA RATNAWATI, S.KM., M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19640629 198803 2 002

PEJABAT PENGADAAN BARANG/JASA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN
SIPIL KABUPATEN KEBUMEN

KHASNAN ZAKKI, S.H
Penata Tingkat I
NIP. 19810508 200903 1 006

Lampiran 1. Contoh Surat Penawaran

Kebumen, ... 2022

Lampiran	:	1 (satu) berkas	Kepada Yth.:
Perihal	:	Penawaran Pengadaan Belanja Jasa Operator SIAK	Pejabat Pengadaan pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Kebumen di – KEBUMEN

Sehubungan dengan pengumuman Pengadaan Langsung nomor: ..... tanggal ..... Hal: ....., dengan ini saya mengajukan penawaran untuk pengadaan Petugas Penunjang Kegiatan (P2K) Operator Sistem Informasi Administrasi Kependudukan (SIAK).

Penawaran ini sudah memperhatikan ketentuan dan persyaratan yang tercantum dalam dokumen pengadaan langsung untuk melaksanakan pekerjaan tersebut di atas.

Saya akan melaksanakan pekerjaan tersebut dalam jangka waktu pelaksanaan pekerjaan selama 10 (sepuluh) bulan.

Penawaran ini berlaku selama 30 (tiga puluh) hari kalender sejak tanggal surat penawaran ini.

Surat penawaran beserta lampirannya kami sampaikan sebanyak 1 (satu) rangkap dokumen asli.

Dengan disampaikannya Surat Penawaran ini, maka kami menyatakan sanggup dan akan tunduk pada semua ketentuan yang tercantum dalam dokumen pengadaan langsung.

PENYEDIA JASA LAINNYA
PERORANGAN

.....

Lampiran 2. Contoh Pakta Integritas

PAKTA INTEGRITAS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : .....

NIK : .....

Alamat : .....

Pekerjaan : .....

Bertindak untuk dan atas nama diri sendiri dalam rangka pengadaan Petugas Penunjang Kegiatan (P2K) Operator Sistem Informasi Administrasi Kependudukan (SIAK) pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Kebumen dengan ini menyatakan bahwa:

1. Tidak akan melakukan praktik Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme;
2. Akan melaporkan kepada Pengguna Anggaran (PA) jika mengetahui terjadinya praktik Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme dalam proses pengadaan ini;
3. Akan mengikuti proses pengadaan secara bersih, transparan, dan profesional untuk memberikan hasil kerja terbaik sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan; dan
4. Apabila melanggar hal-hal yang dinyatakan dalam angka 1, 2, dan 3 maka bersedia dikenakan sanksi administratif, dikenakan sanksi Daftar Hitam, digugat secara perdata dan/atau dilaporkan secara pidana sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

Kebumen, ... 2022

Hormat Saya,

.....

Lampiran 3. Surat Pernyataan

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : .....

NIK : .....

Alamat : .....

Pekerjaan : .....

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa Saya:

1. Tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum tetap, karena melakukan sesuatu tindak pidana kejahatan;
2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat sebagai Petugas Penunjang Kegiatan;
3. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibata politik praktis;
4. Tidak sedang terikat kontrak kerja dengan pihak lain;
5. Tidak akan menuntut untuk diangkat sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil atau Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja; dan
6. Bebas dari Narkoba.

Kebumen, ... 2022
Yang menyatakan,

Bermaterai
10.000

.....

Lampiran 4. Contoh Formulir Isian Kualifikasi Peserta Perorangan

FORMULIR ISIAN KUALIFIKASI PESERTA PERORANGAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : .....

NIK : .....

Alamat : .....

Telepon : .....

Email : .....

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

1. saya secara hukum bertindak untuk dan atas nama diri sendiri dan mempunyai kapasitas untuk menandatangani Kontrak;
2. tidak dalam pengawasan pengadilan dan atau tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan suatu tindak pidana kejahatan/ atau sedang mmenjalani sanksi pidana;
3. tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik;
4. tidak sedang terikat kontrak kerja dengan pihak lain; dan
5. tidak akan menuntut untuk diangkat sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil atau Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja.

Data-data saya adalah sebagai berikut:

A. Data Kualifikasi Administrasi/legalitas

1.	Nama NIK Tempat dan tanggal lahir Alamat Domisili Status perkawinan No. Telepon E-Mail	: : : : : : :	
2.	Nomor Pokok Wajib Pajak Bukti laporan pajak tahun terakhir	: :	

B. Data Kualifikasi Teknis

1. Pendidikan

Pendidikan Formal

Jenjang Pendidikan	Nama Sekolah /Perguruan Tinggi	Jurusan	Tempat	Tahun Masuk	Tahun Selesai

Pendidikan Non Formal (Kursus/Pelatihan)

No	Jenis Kursus/Pelatihan	Tempat	Tahun	Sertifikat

2. Data Pengalaman Kerja

No	Jabatan	Bln/Thn s/d Bln/Thn	Unit Kerja/Pemberi Pekerjaan	Ket.

Demikian Formulir Isian Kualifikasi ini saya buat dengan sebenarnya dan penuh rasa tanggungjawab. Jika dikemudian hari ditemui bahwa data/dokumen yang saya sampaikan tidak benar dan ada pemalsuan, maka saya bersedia dikenakan sanksi administratif, dikenakan sanksi Daftar Hitam, digugat secara perdata dan/atau dilaporkan secara pidana sesuai peraturan perundang-undangan.

Kebumen, ... 2022

Penyedia

Bermaterai
10.000

.....