

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
 SEKRETARIS PADA BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN
 DAERAH KABUPATEN KEBUMEN

No.	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Triwulan			
				I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	Meningkatnya pelayanan kinerja aparatur daerah	Meningkatkan kebutuhan sarana pelayanan administrasi					
1.		Tersedianya jasa pengiriman surat, paket dan pembelian materai	12 bulan	3 bulan	3 bulan	3 bulan	3 bulan
2.		Tersedianya biaya langganan telepon dan listrik	12 bulan	3 bulan	3 bulan	3 bulan	3 bulan
3.		Tersedianya jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	12 bulan	3 bulan	3 bulan	3 bulan	3 bulan
4.		Tersedianya jasa administrasi keuangan	12 bulan	3 bulan	3 bulan	3 bulan	3 bulan
5.		Tersedianya peralatan dan bahan kebersihan kantor	12 bulan	3 bulan	3 bulan	3 bulan	3 bulan
6.		Tersedianya jasa perbaikan peralatan kantor, suku cadang, rumah tangga dan komputer	12 bulan	3 bulan	3 bulan	3 bulan	3 bulan
7.		Tersedianya Alat Tulis Kantor	12 bulan	3 bulan	3 bulan	3 bulan	3 bulan
8.		Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	602 buah	0 buah	0 buah	0 buah	602 buah
9.		Tersedianya alat-alat listrik dan elektronik	2 unit	1 unit	1 unit	0 unit	0 unit
10.	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan	45 unit	0 unit	45 unit	0 unit	0 unit	

		perundang-undangan					
11.		Tersedianya makanan dan minuman rapat dan tamu	12 bulan	3 bulan	3 bulan	3 bulan	3 bulan
12.		Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	12 bulan	3 bulan	3 bulan	3 bulan	3 bulan
13.		Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan perjalanan dinas dalam daerah	12 bulan	3 bulan	3 bulan	3 bulan	3 bulan
		Bertambahnya sarana dan prasarana kantor yang memadai					
14.		Tersedianya kendaraan dinas/operasional kantor	2 unit	0	0	2	0
15.		Tersedianya perlengkapan gedung kantor	600 buah	0	0	0	600
16.		Tersedianya peralatan gedung kantor	10 unit	0	10	0	0
17.		Tersedianya meubelur kantor	7 unit	7	0	0	0
18.		Terlaksananya pemeliharaan dan perawatan gedung kantor selama 1 tahun	2 unit	1	1	0	0
19.		Terlaksananya pemeliharaan meubelur kantor selama 1 tahun	45 unit	0	45	0	0
		Prosentase pegawai yang tidak dijatuhi hukuman disiplin					
20.		Terselenggaranya monitoring dan evaluasi kinerja PNS secara berkala, pelaporan SKP dan PPKP	12 kali	3 kali	3 kali	3 kali	3 kali
		Prosentase pempatan ASN yang					

		sesuaikebutu handankompe tensinya					
21.		Terlaksananya pemindahan tugas Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Pemerintahan Kabupaten Kebumen yang dimutasikan	350 orang	70 orang	75 orang	100 orang	55 orang
		Tersedianya dokumen perencanaan dan evaluasi pembangunan					
22.		Tersusunnya dokumen Renstra, Renja, LAKIP, LKPJ, LPPD, RKA/DPA	5 dokumen	2 dok	1 dok	1 dok	1 dok
		Tersedianya dokumen database kepegawauan yang uptodate					
23.		Tersusunnya data base kepegawauan	1 dokumen	0 dok	0 dok	0 dok	1 dok
		Prosentase pegawai yang mengikuti Diklat Teknis					
24.		Terlaksananya pendidikan dan pelatihan teknis bagi PNS	792 orang	677 orang	75 orang	40 orang	0 orang
25.		Pengiriman PNS mengikuti diklat kelembagaan lembaga diklat	90 orang	5 orang	5 orang	5 orang	75 orang
	Meningkatnya kapasitas sumber daya dan ke disiplin aparat melalui pendidikan dan pelatihan pengembangan aparat	Jumlah aparat yang meningkatkan kapasitasnya					
26.		Terlaksananya pendidikan dan pelatihan prajabatan bagi calon Pegawai Negeri Sipil Daerah Golongan II dan Golongan III	473 orang	118 orang	178 orang	177 orang	0 orang
27.		Pengiriman PNS	29	12	8	9	0

		untuk mengikuti Pelatihan Kepemimpinan Nasional (Tk.II), Pelatihan Kepemimpinan Administrator (Tk.III), dan Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (Tk.IV).	orang	orang	orang	orang	orang
28.		Terlaksananya Pendidikan dan pelatihan fungsional bagi PNS Daerah	60 orang	0 orang	0 orang	60 orang	0 orang
29.		Pengiriman peserta Ujian Dinas dan Ujian Kenaikan Pangkat Penyesuaian Ijasah, Jumlah PNS yang mendapatkan Ijin Belajar dan Ijin Penggunaan Gelar Akademik	500 orang	250 orang	0 orang	250 orang	0 orang
		Terfasilitasinya aparatur pemerintah sejak perekrutan, penempatan, pengembangan karier sampai dengan penghargaan prestasi					
30.		Penerbitan SK Jabatan Fungsional dan terlaksananya rapat koordinasi jabatan fungsional	600 dokumen (SK)	150 dok.	150 dok.	150 dok.	150 dok.
31.		Terseleksi nyapamar CPNS dan PPPK yang sesuai informasi yang dibutuhkan	550 orang	0 orang	0 orang	0 orang	550 orang
32.		Terlaksananya proses pengusulan, penetapan dan penyerahan SK Kenaikan Pangkat	2000 orang	1150 orang	0 orang	850 orang	0 orang
33.		Terbangunnya/	11.157	2789	2789	2789	2789

		terupdatenya aplikasi SIMPEG sesuai Roadmap Reformasi Birokrasi dan integrasi dalam GRMS, terpeliharanya data SIMPEG yang dikelola, penerbitan KPE/NIP baru yang diproses, tersusunnya buku profil yang dibuat, dan terlaksananya yarakor/sosialisasi SIMPEG yang diselenggarakan	data pegawai				
34.		Terlaksananya Penerbitan Satya Lencana Karya Satya (SLKS), Sosialisasi JKK/JKM, Sosialisasi BPJS Kesehatan, terfasilitasinya pengurusan JKK/JKM, dan terlaksananya klinik konsultasi	506 Orang	125 orang	125 orang	125 orang	125 orang
35.		Terselesaikannya kasus pelanggaran disiplin PNS, terlaksananya pemberian izin pereraian PNS, terlaksananya kode etik PNS dan terlaksananya sosialisasi peraturan perundang-undangan	100%	100%	100%	100%	100%
36.		Pemberian bantuan bagi PNS yang menerima bantuan tugas belajar	35 orang	0 orang	12 orang	13 orang	10 orang
37.		Tersusunnya laporan absensi dan terlaksananya	196 OPD	196 OPD	196 OPD	196 OPD	196 OPD

		penyelenggaraan sosialisasi pengelolaan mutasi dan pendataan ASN, pengelolaan cuti PNS, Taperum, monev absensi elektronik, uji kesehatan, dan pemberian tali asih bagi ASN yang purna tugas					
38.		Jumlah peserta koordinasi dan sinkronisasi program diklat dengan lembaga penyelenggaraan prestasi	225 orang	0 orang	180 orang	45 orang	0 orang
39.		Terlaksananya Penerbitan Satya Lancana Karya Satya (SLKS), Sosialisasi JKK/JKM, Sosialisasi BPJS Kesehatan, terfasilitasinya pengurusan JKK/JKM, dan terlaksananya klinik konsultasi	506 Orang	125 orang	125 orang	125 orang	125 orang
40.		Terkelolanya data dan sistem informasi digital	6000 dokumen	1500 dok	1500 dok	1500 dok	1500 dok
41.		Terlaksananya proses penataan struktural di lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen untuk pejabat pimpinan, administrator dan pengawas	400 orang	100 orang	100 orang	100 orang	100 orang
42.		Terlaksananya pengambilan Sumah PNS di	500 orang	0 orang	0 orang	500 orang	0 orang

		Lingkungan Pem kabKebumen					
43.		Terlaksananya proses penetapan pensi unbagi PNS di Lingkungan Pem erintahKabupat enKebumen	625 orang	156 orang	156 orang	156 orang	157 orang
44.		Tersusunnya data formasi danDaftarUrutKepangkatan (DUK)	2 dokumen	1 dok	0 dok	0 dok	1 dok

Kegiatan	Anggaran
Penyediaan jasa surat menyurat	Rp. 4.455.000,00
Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Rp. 142.588.000,00
Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas /operasional	Rp. 84.167.000,00
Penyediaan jasa administrasi keuangan	Rp. 59.412.000,00
Penyediaan jasa kebersihan kantor	Rp. 21.784.000,00
Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja	Rp. 44.559.000,00
Penyediaan alat tulis kantor	Rp. 29.706.000,00
Penyediaan barang cetak dan pengadaan	Rp. 41.226.000,00
Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Rp. 7.921.000,00
Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Rp. 3.960.000,00
Penyediaan makan dan minuman	Rp. 30.696.000,00
Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah	Rp. 91.344.000,00
Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah	Rp. 14.853.000,00
Pengadaan Kendaraan dinas/operasional	Rp. 37.627.000,00
Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Rp. 9.696.000,00
Pengadaan peralatan gedung kantor	Rp. 78.464.000,00
Pengadaan mebelair	Rp. 19.804.000,00
Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Rp. 44.559.000,00
Pemeliharaan rutin/berkala mebelair	Rp. 17.823.000,00
Monitoring dan evaluasi penegak disiplin PNS	Rp. 59.412.000,00
Pemindah tugas PNS	Rp. 74.265.000,00
Penyusunan dan pengumpulan data/informasi kebutuhan penyusunan dan dokumen perencanaan	Rp. 25.745.000,00

Kegiatan	Anggaran
Penyusunan dan pengumpulan data dan statistik daerah	Rp. 19.804.000,00
Pendidikan dan pelatihan teknis	Rp. 470.345.000,00
Peningkatan keterampilan dan profesionalisme	Rp. 392.139.000,00
Pendidikan dan pelatihan prajabatan bagi calon PNS Daerah	Rp. 5.108.680.000,00
Pendidikan dan pelatihan struktural bagi PNS Daerah	Rp. 928.240.000,00
Pendidikan dan pelatihan fungsional bagi PNS Daerah	Rp. 198.040.000,00
Pengiriman peserta ujiandinas, ujian PI sertaterbitnya ijin belajar dan pengguna anggaran	Rp. 84.167.000,00
Penyusunan rencana pembinaan karir PNS	Rp. 49.510.000,00
Seleksi penerimaan calon PNS	Rp. 990.200.000,00
Penataan sistem administrasi kenaikan pangkat otomatis PNS	Rp. 277.256.000,00
Pembangunan/ pengembangan sistem informasi kepegawaian daerah	Rp. 99.020.000,00
Pemberian penghargaan bagi PNS yang berprestasi	Rp. 86.147.000,00
Proses penanganan kasus-kasus pelanggaran disiplin PNS	Rp. 69.314.000,00
Pemberian bantuan tugas belajar dan iktandinas	Rp. 180.236.000,00
Monitoring, evaluasi dan laporan	Rp. 148.530.000,00
Koordinasi penyelenggara diklat	Rp. 79.216.000,00
Pengelolaan Administrasi Kepegawaian	Rp. 69.314.000,00
Penataan Pejabat Struktural di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen	Rp. 990.200.000,00
Pengambilan Sumpah PNS di Lingkungan Pemkab Kebumen	Rp. 24.755.000,00
Pelaksanaan penetapan pension bagi PNS di Lingkungan Pemkab Kebumen	Rp. 148.530.000,00
Penyusunan data formasi dan DUK	Rp. 69.314.000,00

Kebumen, Januari 2019

PEJABAT PENILAI

PEJABAT STRUKTURAL

SUPRIYANDONO, S.H.
NIP. 19600111 198603 1 014

Drs. ASEP NURDIANA, MSi
NIP.19730201 199311 1 001

Mengetahui,
ATASAN PEJABAT PENILAI

H. AHMAD UJANG SUGIONO, S.H.
NIP. 196411171992011002